

Приложение № 1  
к приказу от 12.01.2022 №1207  
СОГЛАСОВАНО  
Учебно-методическим советом  
ООО «РостРешение»  
(протокол № 7 от 10.01.2022)

Положение об организации и осуществлении образовательной  
деятельности по дополнительным профессиональным образовательным  
программам в Учебном центре ООО «РостРешение»

г. Москва

## **Общие положения**

1.1. Положение об организации образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования в Учебном центре ООО «РостРешение» определяет регламент образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для слушателей с ограниченными возможностями здоровья (инвалидами), с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и сетевой формы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; письмом Минобрнауки России от 28.08.2015 № АК-2563/05 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ»); письмом Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»); Уставом ООО «РостРешение»

1.3. Дополнительное профессиональное образование направлено на реализацию государственной образовательной политики, удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей обучающихся, совершенствование и (или) получение ими новых компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации, и (или) повышение профессионального уровня.

1.4. Организацию образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования осуществляет Учебно-методический отдел (далее — УМО) как структурное подразделение ООО «РостРешение»

1.5. В ООО «Рострешение» в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности предоставляются платные образовательные услуги в области дополнительного профессионального образования посредством реализации дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки (далее - образовательные программы), а также профессионального обучения.

## **2. Организация образовательной деятельности по дополнительному профессиональному образованию**

2.1. Образовательные программы могут реализовываться:

- в очной, очно-заочной, заочной формах обучения;
- полностью или частично в форме стажировки;
- с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения;
- сетевой формой.

2.2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.3. Дополнительное профессиональное образование осуществляется на основе договора на оказание платных образовательных услуг, заключаемого ООО «РостРешение» со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, выступающим в качестве заказчика и обязующимся оплатить обучение лиц(а), зачисляемых на обучение.

2.4. В договоре указываются основные характеристики образования, в том числе вид, наименование программы, форма обучения, срок освоения программы (продолжительность обучения), вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей программы, полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты, другие условия по усмотрению сторон. Форма договора на предоставление образовательных услуг по программе дополнительного профессионального образования соответствует приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам».

2.5. Лица, заключившие договор на оказание платных образовательных услуг, зачисленные на обучение приказом директора, являются слушателями ООО «РостРешение»

2.6. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной ООО «РостРешение»

2.7. Реализация программ повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.8. В структуре программы повышения квалификации представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

2.9. Реализация программ профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации.

2.10. Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение им (при наличии) квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

2.11. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются ООО «РостРешение» на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

2.12. В структуре программы профессиональной переподготовки представлены: характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

2.13. Программы дополнительного профессионального образования разрабатываются структурным подразделением ООО «РостРешение» или ответственным лицом, которым планируется реализация программы, с учетом потребностей заказчика – лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Программы дополнительного профессионального образования могут разрабатываться лицами, не являющимися работниками ООО «РостРешение», с которыми установлены соответствующие гражданские правоотношения.

Подготовленные программы рассматриваются на заседании Учебно-методического совета и утверждаются генеральным директором ООО «РостРешение»

2.14. Содержание реализуемых ООО «РостРешение» образовательных программ и (или) отдельных компонентов программ (дисциплин (модулей), практик, стажировок) направлено на достижение целей и планируемых результатов освоения программы, учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования по соответствующим должностям,

профессиям и специальностям или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, установленных в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.15. Стажировка, в том числе научно-исследовательская стажировка, осуществляется в целях изучения передового опыта, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении соответствующей программы дополнительного профессионального образования, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении должностных обязанностей или выполнении научно-исследовательской работы.

2.16. Содержание стажировки определяется ООО «РостРешение» с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, и содержания соответствующей дополнительной профессиональной программы.

2.17. Структура образовательной программы включает в себя цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности слушателей и формы аттестации.

В структуре программы повышения квалификации дополнительно к указанным в первом абзаце настоящего пункта элементам также включается описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

В структуру программы профессиональной переподготовки дополнительно к указанным в первом абзаце настоящего пункта также включаются следующие элементы:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;

- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

2.18. Содержание образовательной программы может быть разделено на разделы, дисциплины, модули.

Деление содержания исключительно на разделы, как правило, производится для программ объемом менее 72 часов. При разделении содержания программы на разделы промежуточная аттестация по программе не проводится, а к формам аттестации относятся только текущий контроль успеваемости и итоговая аттестация слушателей.

При делении содержания на дисциплины, модули промежуточная аттестация проводится по итогам каждой дисциплины и модуля.

Модули включают в себя несколько дисциплин. Промежуточная аттестация может проводиться как отдельно по каждой дисциплине, так и по модулю в целом.

2.19. При наличии в образовательной программе дисциплин (модулей) и практик (стажировок) могут вводиться блоки «Дисциплины (модули)», «Практики (стажировки)», «Итоговая аттестация».

2.20. Формы обучения и сроки освоения образовательной программы определяются программой и (или) договором на оказание платных образовательных услуг. Срок освоения образовательной программы обеспечивает возможность достижения обучающимся планируемых результатов и получение новой компетенции и (или) новой квалификации, заявленной в программе.

2.21. Минимальный срок освоения программы повышения квалификации составляет 16 часов. Срок освоения программ профессиональной переподготовки — не менее 250 часов.

2.22. Сроки стажировки определяются ООО «РостРешение» самостоятельно, исходя из целей обучения, и согласовываются с руководителем организации, где она проводится.

2.23. Наряду со штатными работниками ООО «РостРешение» учебный процесс по программам дополнительного профессионального образования могут осуществлять ученые и ведущие специалисты других научных и образовательных организаций и учреждений, представители органов исполнительной власти на условиях почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.24. Освоение программ дополнительного профессионального образования завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой учебным планом

2.25. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию и оплатившим обучение, выдается документ о квалификации, который подтверждает повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (подтверждается удостоверением о повышении квалификации, дипломом о профессиональной переподготовке или свидетельством о профессии рабочего (должности служащего).

2.26. По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой образовательной программы — удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

2.27. Документ о квалификации выдается на бланке, являющимся защищенным от подделок полиграфической продукцией, образец которого самостоятельно устанавливается ООО «РостРешение»

2.30. Квалификация (сфера деятельности), указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых законодательством Российской Федерации определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.31. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленному из ООО «РостРешение», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому ООО «РостРешение».

### **3. Порядок открытия и реализации программ дополнительного профессионального образования**

3.1. Образовательный процесс по программам дополнительного профессионального образования может осуществляться в течение всего календарного года.

3.2. Информация о проводимых курсах повышения квалификации и ранее реализованных программах размещается на официальном сайте ООО «РостРешение».

3.3. Программы дополнительного профессионального образования предусматривают следующие виды учебных занятий и работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, методические практикумы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенных учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.4. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как самостоятельную работу с учебными и научными изданиями, методическими материалами, нормативно-методическими документами, консультации с профильными специалистами, участие в учебных и научных мероприятиях, приобретение

профессиональных и организаторских навыков, участие в совещаниях, деловых встречах и т.д.

3.5. Для проведения итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки создаются аттестационные комиссии. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом генерального директора ООО «РостРешение». Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность. В состав аттестационной комиссии могут входить ведущие преподаватели и научные сотрудники других образовательных и научных организаций, специалисты организаций и учреждений, представители органов исполнительной власти.

3.6. Для проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации также могут создаваться аттестационные комиссии.

3.7. Оценка качества освоения образовательных программ проводится в форме внутреннего мониторинга качества образования.

3.8. Оценка качества освоения образовательных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения образовательной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления образовательной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программы.

#### **4. Особенности организации образовательной деятельности для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

4.1. Содержание образования по образовательной программе ООО «РостРешение» и условия организации обучения слушателей с ограниченными возможностями здоровья определяются образовательной программой, адаптированной при необходимости для обучения указанных слушателей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4.2. Обучение по образовательной программе инвалидов и слушателей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких слушателей.

4.3. ООО «РостРешение» создает специальные условия для получения образования по образовательным программам слушателями с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Под специальными условиями для обучения по образовательным программам слушателей с ограниченными возможностями здоровья



понимаются условия обучения таких слушателей, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего слушателем необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ слушателями с ограниченными возможностями здоровья.

4.4. Срок обучения по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья может увеличиваться ООО «РостРешение» по сравнению со сроком, установленным программой по соответствующей форме обучения, не более, чем в два раза, чем предусмотренный программой, на основании письменного заявления слушателя на имя генерального директора ООО «РостРешение» при согласовании с начальником учебно-методического отдела ООО «РостРешение».

Решение об увеличении срока обучения данной категории лиц оформляется приказом генерального директора ООО «РостРешение» и осуществляется по индивидуальному учебному плану, утверждаемому начальником учебно-методического отдела ООО «РостРешение».

## **5. Особенности организации образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения**

5.1. При применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, образовательные программы могут реализовываться:

- полностью дистанционно (электронное обучение);
- с частичным использованием дистанционных образовательных технологий.

5.2. Использование дистанционных образовательных технологий, электронного обучения отмечается в образовательной программе.

Сотрудники Учебно-методического отдела доводят до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их дисциплин (модулей) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.3. Идентификация слушателя при реализации дистанционных образовательных технологий и электронного обучения происходит по логину и паролю для входа в систему дистанционного обучения, выданным при

поступлении на образовательную программу. В образовательной программе может быть предусмотрены другие способы идентификации слушателя по программе.

5.4. Каждый слушатель в ООО «РостРешение» обеспечен в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к системе дистанционного обучения ООО «РостРешение». Доступ предоставляется только к общим для всех слушателей материалам (инструкциям, учебно-методическим и информационным материалам) и к электронным образовательным ресурсам, относящимся к образовательной программе, по которой обучается слушатель, а также к текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации по образовательной программе (если они предусмотрены программой в системе дистанционного обучения ООО «РостРешение»). Доступ к системе дистанционного обучения ООО «РостРешение» осуществляется через информационно-коммуникационную сеть «Интернет» и (или) с помощью записей занятий на электронных носителях, доставляемых и обмениваемых в ООО «РостРешение» слушателем лично.

5.5. На основании организационно-технических возможностей системы электронного обучения ООО «РостРешение» разрабатывает инструкции для слушателей, педагогических работников (лиц, привлекаемых к педагогической деятельности по реализации образовательных программ) по обучению в системе электронного обучения. В инструкциях представляется последовательность таких действий как:

- вход в систему дистанционного обучения (для всех пользователей); -  
прохождение авторизации (для всех пользователей);
- поиск необходимых курсов (для слушателей и преподавателей);
- поиск и изучение необходимой информации;
- поиск и выполнение заданий;
- поиск и прохождение этапов промежуточной аттестации – зачетов, экзаменов (для слушателей);
- наполнение курсов информацией – ресурсами и заданиями (для преподавателей);
- создание новых курсов, создание новых пользователей, зачисление пользователей на курсы, контроль наполнения курсов ресурсами и заданиями, контроль выполнения слушателями заданий и выполнение других административных операций (для специалистов по учебно-методической работе).

Инструкции сопровождаются изображениями экранов (скриншотами) системы дистанционного обучения.

5.6. Организация осуществляет методическое и техническое сопровождение слушателей при реализации дистанционных образовательных технологий и электронного образования.

## **6. Особенности организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ**

6.1. Сетевая форма реализации образовательных программ ООО «РостРешение» реализуется на основании договора о сетевой форме реализации образовательных программ.

6.2. В договоре о сетевой форме реализации образовательных программ указываются:

- вид, уровень и/или направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), реализуемой с использованием сетевой формы;

- статус обучающихся в организациях, правила приема на обучение по сетевой образовательной программе, порядок организации академической мобильности обучающихся, осваивающих сетевую образовательную программу;

- условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, реализуемой посредством сетевой формы, в том числе распределение обязанностей между организациями, порядок реализации образовательной программы, характер и объем ресурсов, используемых каждой организацией, реализующей образовательные программы посредством сетевой формы;

- выдаваемые документы об обучении и (или) о квалификации, а также организации, осуществляющие образовательную деятельность, которыми выдаются указанные документы;

- срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.

6.3. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется с письменного согласия слушателя при поступлении на программу.

## **7. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы**

7.1. Сокращение срока обучения по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется одним из двух способов (или их сочетанием):

- посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам

(модулям) и (или) отдельным практикам, изученных слушателем в других организациях, осуществляющими образовательную деятельность;

- посредством повышения темпа освоения образовательной программы.

7.2. Перевод слушателя на ускоренное обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия приказом генерального директора ООО «РостРешение».

7.3. Письменное согласие оформляется заявлением слушателя на имя генерального директора ООО «РостРешение» при согласовании начальника учебно-методического отдела.

7.4. Обучение по образовательной программе при ускоренном обучении оформляется приказом генерального директора ООО «РостРешение» и осуществляется по индивидуальному учебному плану, утверждаемому начальником учебно-методического отдела ООО «РостРешение».

## **8. Порядок зачета ООО «РостРешение» результатов освоения слушателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

8.1. Зачет результатов обучения осуществляется только по образовательным программам ООО «РостРешение», по которым выделяются дисциплины (модули), проводятся промежуточная аттестация и практики. Зачет результатов итоговой аттестации и результатов по дополнительным общеобразовательным программам не осуществляется.

8.2. Зачет результатов осуществляется по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам на основании представленного слушателем документа об образовании и (или) квалификации, справки об обучении или о периоде обучения при условии:

- совпадения наименования дисциплины (модуля), практики образовательной программы и дисциплины (модуля), практики, которая указана в представленном слушателем документе об образовании и (или) квалификации, справке об обучении или о периоде обучения;

- соответствие объема (трудоемкости) дисциплины (модуля), практики по представленному слушателем документу об образовании и (или) квалификации, справке об обучении или о периоде обучения количеству часов учебного плана осваиваемой образовательной программы или его превышение;

- совпадения уровня образования, подтверждаемого представленным слушателем документом об образовании и (или) квалификации, справкой об обучении или о периоде обучения, и уровня образования, на базе которого

проводится образовательная программа (либо уровень образования в представленных документах выше уровня образования, на базе которого проводится образовательная программа);

- получения образования, прохождения обучения, подтверждаемого представляемым слушателем документом об образовании и (или) квалификации, справкой об обучении или о периоде обучения, одновременно с обучением по дополнительному профессиональной программе или окончания обучения непосредственно перед поступлением на образовательную программу.

При осуществлении ООО «РостРешение» зачета результатов освоения слушателями дисциплин (модулей), практик слушатель освобождается от посещения занятий по данным дисциплинам (модулям), практикам, выполнения текущего контроля по ним, а в ведомостях по аттестационным испытаниям напротив фамилии, имени, отчества слушателя уполномоченным лицом ООО «РостРешение» проставляется оценка, указанная в представленном документе, и делается запись «в соответствии с (названием документа), выданного (такой-то организацией)», а также указываются реквизиты данного документа.

При различии форм аттестации зачет результатов осуществляется в следующем порядке:

- если в представленном слушателем документе по дисциплине указан экзамен, а образовательной программой по дисциплине предусмотрен зачет, то слушатель освобождается от посещения занятий по данным дисциплинам (модулям), практикам, выполнения текущего контроля по ним, а слушателю по дисциплине проставляется отметка «зачтено»;

- если в представленном слушателем документе по дисциплине в качестве формы промежуточной аттестации указан зачет, а образовательной программой по дисциплине в качестве таковой предусмотрен экзамен, то слушатель освобождается от посещения занятий по данным дисциплинам (модулям), практикам, выполнения текущего контроля по ним и проходит только промежуточную аттестацию по дисциплине (модулю), практике (посещаемость и работа на занятиях в период освоения дисциплины, результаты текущего контроля успеваемости при оценивании на промежуточной аттестации в данном случае учитываются как положительные).

Данное правило работает и при несовпадении объема (трудоемкости) дисциплины (модуля), практики по представленному слушателем документу об образовании и (или) квалификации, справке об обучении или о периоде обучения и количеству часов по учебному плану осваиваемой образовательной программы.

Решение о зачете результатов полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, изученных слушателем в других организациях, осуществляющими образовательную деятельность, принимается начальником учебно-методического отдела ООО «РостРешение» при согласовании с разработчиком(-ами) и (или) преподавателем(-ями) образовательной программы, на которой обучается слушатель.